受付

20　年　　月　　日

自動車・バイク通学許可申請書

全学学生委員長 殿

私は、学生便覧に記載されている「自動車通学について」の規則を遵守しますので、自動車通学の許可をお願い致します。規程に違反した場合、自動車通通学許可を取消されても一切異論はありません。

なお、駐車場等での事故、盗難等に関しては、松本大学がその責任を一切負わないことに同意します。

■ 申請者学生情報

学部　　学科　　学年

学籍番号：　　氏名：

〒

現住所：

電話番号：

※携帯などの緊急連絡先

■ 申請車両情報

メーカー：　　車名(色)：　　（　　）

地名　分類番号　ひらがな　一連指定番号

ナンバー：［　　］［　　］［　　］［　　ー　　］

※書式が枠と異なる場合は枠を無視して記入

■ 提出書類

□　<u>任意保険証</u>の写し（対人無制限・対物無制限を原則とする）※

□　<u>免許証</u>の写し

※バイク通学の場合は、任意保険証または自賠責保険証の写しどちらでも可

【申請手続きについて】

・当書類を記入し、提出書類を添えて、学生課に提出してください。

・通学許可がおりたら(通常１授業日)、券売機からICカードを購入し、必要度数の駐車券を発券してください。
※ICカード：¥1,500(初回のみ)、駐車券：¥180(1度数)

・1度数＝1日券です。ただし、異なる駐車場を利用した場合は都度度数が発生しますのでご注意ください。

・ICカードの管理は自己責任となりますので、紛失などには十分気を付けてください。

・自動車通学に係る詳細については、学生便覧を参照してください。